**Merkblatt** *(bitte behalten!)*

**Ferienbetreuung Osterferien im Rahmen des Betreuungsangebotes „OGS“ und „8-1“**

**Standortinformationen:**

|  |
| --- |
| Ferienstandort: *Berliner Schule*  Betreuungszeitraum: 14.04.- 17.04.2025  Adresse/Telefon: Berliner Str. 57 in 45145 Essen, 0201 8761273  Beiträge Mittagessen: 3,60 € pro Tag  Beiträge Aktivitäten: 25,00 € pro Woche |
| Ferienstandort: *Schule an der Heinrich-Strunk-Straße*  Betreuungszeitraum: 22.04. - 25.04.2025  Adresse/Telefon: Heinrich-Strunk-Straße 148 in 45143 Essen, 0160 91459599  Beiträge Mittagessen: 3,50 € pro Tag  Beiträge Aktivitäten: 15,00 € pro Woche |

**Wichtiges vorab:**

|  |
| --- |
| * Bitte geben Sie den ausgefüllten Anmeldebogen zusammen mit dem Zahlungsbeleg bis spätestens   **Mittwoch, den 19.03.2025** dem Betreuungsteam Ihrer Schule zurück.     * Anmeldungen, die nach der o.g. Frist erfolgen, können für die Ferienbetreuung nicht berücksichtigt werden. * **Mit der Abgabe des Anmeldebogens ist die Anmeldung verbindlich.** * Sollte Ihr Kind an einzelnen Tagen nicht an der Betreuung teilnehmen können, informieren Sie bitte an diesen Tagen bis **spätestens 8 Uhr telefonisch** den Ferienstandort (Rufnummer siehe oben). * Die An- und Abreise zum bzw. vom Ferienstandort ist von Ihnen, als Erziehungsberechtigte, selbst zu organisieren. * Die Ferienbetreuung ist eine schulische Veranstaltung und unterliegt in Fragen der Aufsichtspflicht und Versicherung denselben Regelungen, wie der OGS-Betrieb. * Bei Fragen, Anmerkungen oder Kritik, wenden Sie sich bitte an **OGS-Ferienbetreuung@jh-essen.de** |

**Bankverbindung:**

|  |
| --- |
| Zahlungsempfänger: **Jugendhilfe Essen gGmbH**  IBAN: DE11 3605 0105 0000 2244 44  BIC: SPESDE3EXXX, Sparkasse Essen  Verwendungszweck: Name, Vorname des Kindes, **Ferienstandort**, Ferienwoche(n)  Bei Inanspruchnahme der Betreuung an mehreren Ferienstandorten müssen die Zahlungen pro Standort (jeweils die Gesamtsumme) einzeln erfolgen.  **Stornobedingungen:**  Bitte beachten Sie, dass die Platzzuteilung nach Eingang des Kostenbeitrags verbindlich erfolgt.  Melden Sie Ihr Kind / Ihre Kinder nach der Platzzuteilung vom Ferienprogramm ab, ergibt sich daraus eine Erstattung, wie folgt:   * Bei Stornierung bis 14 Tage vor Ferienbeginn / bis zum **30.03.2025** erfolgt die komplette Erstattung des Kostenbeitrags. * Bei Stornierung ab 14 Tage vor Ferienbeginn und bei Nichtantritt erfolgt keine Erstattung des Kostenbeitrags.   Im Falle einer Stornierung schreiben Sie bitte eine E-Mail, unter Angabe des Namens, des Verwendungszwecks und der Bankverbindung an: **OGS-Storno@jh-essen.de** |

**Anmeldebogen** *(bitte ausgefüllt an die Schule zurück)*

Hiermit melde ich mein Kind **verbindlich** für die Betreuung in den Osterferien 2025 an.

Die Abgabe der Anmeldung und Zahlung der Beiträge ist nur bis zum **19.03.2025** möglich.

Bitte in DRUCKBUCHSTABEN ausfüllen.

**Informationen zum Kind:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Stammschule: | | | □ OGS | □ 8-1 | Klasse: |
| Name, Vorname □ m □ w □ d | | | | Geburtsdatum: | |
| Krankenkasse: | | | | | |
| Name der Erziehungsberechtigten: | | | | | |
| Adresse: | | | | | |
| Telefon- und Mobilnummer: **(Notfallnummer)** | | E-Mail: | | | |
| Mein Kind: | □ wird abgeholt | □ geht allein nach Hause | | | |
| Allergien / Erkrankungen: | □ Nein | □ Ja | | | |
| Besonderheiten beim Essen: | □ Nein | □ Ja | | | |
| Mein Kind nimmt Medikamente ein: | □ Nein | □ Ja | | | |

**Betreuungszeiträume:**

|  |
| --- |
| **Ferienstandort:** Berliner Schule  □ 14.04.-17.04.2025 🡪 Beitrag*: 4x 3,60 € Mittagessen= 14,40 € + 25,00 € Aktivitäten =* ***39,40 €*** |
| **Ferienstandort:** Schule an der Heinrich-Strunk-Straße  □ 22.04.-25.04.2025 🡪 Beitrag*: 4x 3,50 € Mittagessen= 14,00 € + 15,00€ Aktivitäten =* ***29,00 €*** |
| □ **Kernbetreuung:** Mo. - Fr.: 8:00 Uhr – 16:00 Uhr  □ **Frühbetreuung**: Mo. - Fr.: 07:30 Uhr – 8:00 Uhr |

Ich verpflichte mich, die entsprechenden Beiträge bis zum **19.03.2025** auf das Konto der Jugendhilfe Essen gGmbH zu überweisen und dem OGS-Personal einen entsprechenden Nachweis vorzulegen.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ Zahlungsbeleg liegt vor 🡪 Unterschrift Mitarbeiter\*in OGS: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ BuT - Antrag ausgefüllt 🡪 Unterschrift Mitarbeiter\*in OGS: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_